

Wir suchen kaufmännische Mitarbeiter (w/m/d) für den Serviceinnendienst/Auftragsannahme in Wuppertal

(110)

 Standort: Wuppertal

Ihre Aufgaben:

- Auftragsannahme und Kundenbetreuung
- Sicherstellung der telefonischen Erreichbarkeit
- Bearbeitung und Weitergabe von Kundenanfragen im Service-Innendienst
- Terminvereinbarung mit Servicetechniker/innen und Kunden
- Schriftliche Beauftragung der Subunternehmer / Fremdfirmen
- Betreuung der Servicetechniker/innen
- Dokumentation und Ablage aller auftrags- und kundenbezogener Unterlagen

Ihr Profil:

- Idealerweise ein kaufm. Ausbildung
- Deutsch in Wort und Schrift
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Teamfähigkeit

Gla-Wa Hagen GmbH & Co. KG

Springe 8-10

58095 Hagen

Tel.: +49 02331/6245890

[WhatsApp: +49 0170/7073649](https://wa.me/4901707073649)

[E-Mail: hagen@glawa-gmbh.de](mailto:hagen@glawa-gmbh.de)

Bürozeiten:

Montag - Donnerstag

8:00 - 16:00 Uhr

Freitag

8:00 - 15:00 Uhr

Tarifvertrag: IGZ

